



INTITULE : Comptable confirmé (H/F)

DIRECTION : AUE / Administration Générale

SERVICE : Département fonctionnement

LIEU DE TRAVAIL : Ajaccio

TYPE DE CONTRAT : CDD Accroissement temporaire d'activité 18 mois

Cadre d'emploi : A1 – Chargé d'études

Mission générale :

Dans le cadre de la mise en œuvre du cadre de compensation AUE/EDF, le titulaire a pour mission principale la gestion comptable et financière de cette activité.

Description des activités :

Le (ou la) titulaire du poste est notamment chargé des tâches suivantes :

- Assurer l'émission des titres de recettes commerciales de l'agence en conformité avec la convention signée,
- Produire et traiter l'ensemble des pièces comptables justificatives de ces recettes,
- Assurer le suivi de la comptabilité analytique en dépenses et en recettes sur cette activité,
- Assurer l'interface avec les départements technique et intervention pour le suivi financier et la production des titres.
- Assurer la mise en place et à la réalisation des obligations déclaratives fiscales liées à l'activité (TVA, IS...)
- Traiter et archiver l'ensemble des pièces comptables,
- Assurer le suivi des encaissements,
- Réaliser et alimenter les documents de suivi comptable et budgétaire (tableaux de bord, indicateurs de de suivi...)
- Assurer la préparation et l'exécution des budgets mobilisés par la convention du cadre de compensation AUE/Edf en collaboration avec les différentes parties prenantes.

Profil recherché :

De niveau minimum bac + 5 ou expérience équivalente dans la gestion financière et comptable, vous êtes directement opérationnel(le) pour assumer vos fonctions en autonomie.

Vous maîtrisez les règles et procédures budgétaires et de finance publique (comptabilité d'engagement et d'exécution). Vous avez une bonne maîtrise d'Excel et disposez de compétences relationnelles et organisationnelles.